



HOTĂRÂREA Nr.175

din 27.12.2023

privind aprobarea taxelor speciale aplicabile în anul fiscal 2024

Consiliul local al orașului Nădlac, întrunit în ședința ordinară din data de 27.12.2023,

Având în vedere:

- inițiativa primarului orașului Nădlac, exprimată în referatul de aprobare, înregistrat cu nr.5158/26.09.2023
- referatul arhitectului-șef din cadrul primăriei nr.4965/15.09.2023
- referatul responsabilului de piață din cadrul primăriei nr.5005/20.09.2023
- referatul compartimentului impozite și taxe din cadrul primăriei nr.5051/22.09.2023
- referatul serviciului buget din cadrul primăriei nr.5156/26.09.2023
- referatul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor nr.5085/25.09.2023
- raportul de specialitate al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Nădlac nr.5078/25.09.2023
- procesul verbal de afișare și anunțul propriu-zis nr.5160/26.09.2023
- observațiile depuse de către Asociația Producătorilor Agricoli Țăranul Nădlăcan nr.10/19.10.2023, înregistrată la primăria orașului Nădlac sub nr.5658/20.10.2023
- amendamentele depuse de către grup de consilieri din cadrul Consiliului Local Nădlac, înregistrate sub nr.7162/27.12.2023
- Hotărârea Consiliului Local Nădlac nr.39/27.02.2007 privind aprobarea Regulamentului de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale
- Prevederile art.484-485 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, actualizată
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, actualizată
- Hotărârea Guvernului nr.831/2022 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
- Prevederile 30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată
- prevederile art.129(2), lit. b, (4), lit. c din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată
- avizul favorabil al comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, juridică și de disciplină
- avizul favorabil al comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecție mediu și turism, administrație publică locală

- avizul favorabil al comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport

În temeiul art.139(3), lit.c din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă taxele speciale pentru Piața Agroalimentară și Piața Obor pentru anul fiscal 2024, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă taxele speciale pentru serviciile prestate de către Serviciului comunitar local de evidență a persoanelor, pentru anul fiscal 2024, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă taxele speciale pentru serviciile prestate de către compartimentul urbanism din cadrul primăriei, pentru anul fiscal 2024, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă taxa specială de înregistrare a contractelor de arendare în quantum de 5 lei/contract de arendare, pentru anul fiscal 2024, conform anexei nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă taxele serviciilor destinate susținerii finanțării cheltuielilor de întreținere și funcționare a Serviciului voluntar pentru situații de urgență Nădlac, pentru anul fiscal 2024, prevăzute în anexa nr.5 la prezenta hotărâre.

Art. 6. Se aprobă taxele speciale pentru serviciile prestate de către compartimentul impozite și taxe din cadrul primăriei, pentru anul fiscal 2024, conform anexei nr.6 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2024.

Art. 8. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către primarul orașului Nădlac și se comunică către:

- arhitect-șef
- responsabil piață
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Nădlac
- Serviciul buget
- Serviciul comunitar local de evidență a persoanelor
- cetățenilor, prin afișare
- Instituția Prefectului - județul Arad, Serviciul Juridic și Contencios Administrativ

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS

TAXE SPECIALE
pentru Piața Agroalimentară și Piața Obor pentru anul fiscal 2024

Nr. crt.	Specificația	Taxa/UM aprobate pentru anul 2024
1	Rezervarea unui mp platou piață	15,00 lei /mp/6 luni
2	Taxă pentru ocuparea platoului necesar vânzării produselor agricole	1,50 lei /mp/zi
3	Taxă pentru ocuparea platoului necesar vânzării altor produse decât agricole	2,00 lei /mp/zi
4	Rezervarea unui loc auto	150,00 lei /6 luni
5	Taxă pentru ocuparea unui loc auto fără rezervare	20,00 lei /zi
6	Taxă pentru ocuparea unui loc auto cu rezervare	10,00 lei /zi
7	Rezervare masă	60,00 lei /6 luni
8	Taxă pentru ocuparea unei mese pentru vânzarea produselor agricole - dar nu mai puțin de	6,00 lei /masă/zi 2,00 lei/persoană
9	Taxă pt. ocuparea unei mese necesare vânzării altor produse decât agricole - dar nu mai puțin de	8,00 lei /masă/zi 2,00 lei/persoană
10	Rezervarea spațiului necesar vânzării produselor lactate și alimentare în clădirea pieței formată dintr-o fereastră cu 3 locuri	150,00 lei /6 luni
11	Taxă pentru ocuparea unui loc la fereastră fără rezervare + 1 cântar/fereastră cu 3 locuri	4,00 lei/pers/zi
12	Taxă pentru ocuparea unui loc la fereastră cu rezervare + cântar/fereastră cu 3 locuri	2,00 lei/pers /zi
13	Taxă pentru vânzarea de animale mici și păsări: - găini, curci, găște, iepuri și altele - pui de o zi	1,00 lei /buc/zi 0,05 lei /buc/zi
14	Taxă pentru vânzarea de animale mici - porci 0-6 luni, oi, caprine - porci peste 6 luni	1,00 lei /buc/zi 5,00 lei /buc/zi
15	Taxă intrare camioane cu marfă în piața 3,5-7 t - alte vehicule mai mici (A.R.O., căruțe)	15,00 lei /zi 10,00 lei /zi
16	Taxă utilizare grup social	1,00 lei
17	Taxă anunț vânzare– cumpărare (fiecare anunț se publică de două ori/piață)	5,00 lei
18	Taxă închiriere casuță piață	20,00 lei/zi 150 lei/lună

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS

TAXELE SPECIALE
PENTRU S.P.C.L.E.P.-STAREA CIVILĂ NADLAC

Nr.crt	Denumire taxă	Cuquantumul taxei aprobat pentru anul fiscal 2024
1.	Pentru oficierea unei căsătorii după orele de program 30 de minute.	100 lei
2	Pentru oficierea unei căsătorii în ziua de sambata 30 de minute	150 lei
3	Pentru oficierea unei căsătorii în ziua de duminica și sărbători legale stabilite prin lege – 30 de minute	300 lei
3	Eliberarea de dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă	30 lei
4	Pentru oficierea unei căsătorii în afara sediului Primăriei orasului Nădlac ,cu respectarea prevederilor Legii nr.119/1996 republicata (aceasta taxa nu exclude celelalte doua)	500 lei
5.	Taxa informare persoana din Registrul National de Evidenta a Persoanei	30 lei
6.	Taxă eliberare duplicat certificat de divorț	50 lei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD

ORAȘ NĂDLAC

Orașul Nădlac –315500, str. 1 Decembrie nr.24, Tel. 0257/474844, Fax. 0257/473300
e-mail :office@primaria-nadlac.ro , www.primaria-nadlac.ro

Anexa nr.3 la HCL nr.175/27.12.2023

TAXE SPECIALE – URBANISM

Nr. Crt.	DENUMIRE TAXĂ	Quantum taxă pentru anul fiscal 2024
1.	Taxă eliberare adeverințe pentru corectare/notare adresă, corectare/notare suprafață, evidențiere construcții Carte Funciară	24,00 lei
2.	Taxa pentru eliberare planuri de situație sc. 1 : 200 - 1 : 500 privind bunurile imobile	0,19 lei/mp teren
3.	Taxa pentru eliberare Aviz de oportunitate	100,00 lei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS



1

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD

ORAȘ NĂDLAC

Orașul Nădlac –315500, str. 1 Decembrie nr.24, Tel. 0257/474844, Fax. 0257/473300
e-mail :office@primaria-nadlac.ro , www.primaria-nadlac.ro

Anexa nr.4 la HCL nr.175/27.12.2023

***Taxă de înregistrare a contractelor de arendare
având ca obiect bunuri destinate exploatării agricole pentru anul fiscal 2024***

Taxa – 5 lei/contract de arendare

Acte necesare:

1. Contract arendare - 3 exemplare (din care un exemplar pentru primăria orașului Nădlac)- fără ștersături sau adăugiri;
2. actul de proprietate asupra bunului care face obiectul contractului de arendare (titlu de proprietate, Extras Carte funciară, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, certificat de moștenitor sau orice alt document care atestă proprietatea)- în copie/confirmarea proprietății de către compartimentul impozite și taxe din cadrul primăriei pe exemplarul contractului de arendare care se păstrează la dosarul contractelor de arendare care se reține de către primăria orașului Nădlac
3. dovadă declarare a terenului care face obiectul contractului de arendare în registrul agricol, atât de către arendaș, cât și arendator, eliberată de către compartiment evidență agricolă din cadrul primăriei (se face mențiunea pe un exemplar al contractului de arendare, exemplar care se reține de către primăria orașului Nădlac, prin confirmarea luării în evidență de către compartimentul de evidență agricolă din cadrul primăriei prin luare la cunoștință, cu semnătura acestuia)
4. BI/CI/CUI- proprietar si arendaș- în copie
5. dovada achitare taxă înregistrare contract de arendare de catre arendaș la primăria orașului Nădlac (chitanța eliberată de către compartimentul impozite și taxe din cadrul primăriei- în copie)- 5 lei/ contract de arendare (în situația în care se înregistrează la aceeași dată mai multe contracte de arendare, se întocmește o singură chitanță cu suma totală pentru toate contractele de arendare supuse înregistrării la data respectivă).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS

TAXE SPECIALE

pentru anul 2024 destinate susținerii finanțării cheltuielilor de întreținere și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Nădlac

I. Taxele pentru susținerea activității de apărare împotriva incendiilor în anul 2023

(1), Cuantumul taxelor speciale destinate finanțării cheltuielilor de întreținere și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență pentru anul 2024 la persoanele fizice, propun să fie stabilite pe fiecare gospodărie a populației în funcție de zona de dispunere a acesteia:

Zona **A** 22 Ron/ gosp./an.

Zona **B** 25 Ron/ gosp./an

Zona **C** 27 Ron/ gosp./an

Zona **D** 30 Ron/ gosp./an

Rezultă o medie a taxei de 26 Lei /gosp./an, care aplicată la 3326 de gospodării din localitate, astfel se estimează că totalul veniturilor din această taxă pentru persoanele fizice va fi de 86476 lei.

(2) Pentru operatorii economici din Unitatea administrativ teritorială Nădlac se propun pe anul 2024 următoarele cuantumuri ale taxelor speciale:

1. Pentru categoria	A de pericol de incendiu (foarte mare)	400 RON/an
2.	B (foarte mare)	350
2.	C (mare)	300
3.	D (mediu)	200
4.	E1 (mic)	100
5.	E2 (mic)	60

Se estimează că veniturile din această taxă specială datorată de persoanele juridice să fie de aproximativ 18000 Ron.

(3) Încadrarea în categoria pericolului de incendiu se face în baza planului de intervenție pentru stingerea incendiilor deținut de unitatea economică, sau în baza altor documente prevăzute de lege, avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "V.Goldiș" al Județului Arad, iar în lipsa acestora încadrarea se va face din oficiu de către Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență care se aprobă prin dispoziția primarului.

(4) În contul taxei speciale stabilită la punctul (1) serviciul voluntar prestează către persoanelor fizice următoarele activități:

- desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor în gospodăriile populației;
- asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență.

(4.1) În contul taxei speciale stabilite la punctul (2) din prezenta anexă consiliul local va suporta cheltuielile ocazionate pentru intervenții de stingere a incendiilor la bunurile aparținând persoanelor juridice.

(4.2) Cheltuielile ocazionate de stingerea incendiilor la bunurile aparținând

unităților cărora a fost stabilită taxa specială conform punctului (2) vor fi suportate de către aceștia, dacă nu achitată taxa specială în cursul anului, dacă legea nu prevede altfel.

(4.3) Cheltuielile ocazionate de stingerea incendiilor în sectorul de competență al serviciului voluntar pentru situații de urgență la bunurile aparținând persoanelor fizice sau juridice din afara unității administrativ teritoriale ale orașului Nădlac, vor fi suportate de către aceștia, dacă se fac vinovate de această faptă.

(4.4) În cazul încheierii contractelor ori convențiilor de colaborare între Consiliul local Nădlac și alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare potrivit Ordinului nr.75/2019 se desfășoară pe bază de reciprocitate.

(5) Taxa specială pentru activitățile prevăzute la alineatul (4.2) și (4.3) se stabilește prin hotărârea consiliului local.

II. Plata taxelor speciale

(6) Taxele speciale prevăzute la punctul (1) , (2) și (5) se achită conform prevederilor Codului fiscal aplicabil.

(7). Pentru neachitarea la termenele prevăzute la punctul (6) se datorează majorări de întârziere pentru fiecare zi de întârziere conform prevederilor legale.

(8) Stabilirea majorărilor la taxelor speciale se face de către Serviciul Buget al Primăriei orașului Nădlac.

(9) Quantumul taxei speciale datorate de persoanele fizice și juridice luate în evidență în cursul anului se calculează proporțional începând cu data de întâi a lunii următoare de la care aceștia sunt luați în evidență.

(10) Dacă în timpul anului persoanele juridice își încetează sau suspendă activitatea, aceștia pot solicita suspendarea de la plata taxei speciale, prin cerere scrisă, în baza documentelor doveditoare eliberate de organele în drept din care să rezulte că și-au încetat sau suspendat activitatea.

(11) Cererea de suspendare de la plata taxei speciale se aprobă de către primar.

(12) Quantumul taxei speciale pentru persoanele juridice aflate în situația prevăzută la alin.(10) se stabilește proporțional până la data de la care s-a aprobat suspendarea plății taxei speciale.

(13). Primăria orașului Nădlac prin Serviciul Buget va înainta înștiințări de plată persoanelor juridice privind quantumul taxei speciale stabilite și condițiile de plată.

(14). Încasarea taxelor speciale se face de către Serviciul Buget al Primăriei orașului Nădlac. Plata taxelor speciale se poate face și în contul nr..... Cod fiscal 3518822 deschis la Trezoreria Municipiului Arad.

(15). Veniturile obținute din taxele speciale se utilizează integral pentru organizarea și asigurarea stării de operativitate și a capacității de intervenție optime al Serviciului voluntar pentru situații de urgență Nădlac.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS



1

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD

ORAȘ NĂDLAC

Orașul Nădlac –315500, str. 1 Decembrie nr.24, Tel. 0257/474844, Fax. 0257/473300
e-mail :office@primaria-nadlac.ro , www.primaria-nadlac.ro

Anexa nr.6 la HCL nr.175/27.12.2023

Taxe speciale de intocmire și eliberare a unor documente înainte de termenul prevăzut de lege, aplicabile în activitatea compartimentului impozite și taxe pe anul 2024

Nr. Crt.	Denumirea documentului/serviciului solicitat	Persoane fizice	Persoane juridice
		Taxa stabilită-lei	Taxa stabilită-lei
1	Eliberare certificat atestare fiscală în max. 2 ore de la depunerea cererii	25	25
2	Eliberare adeverință privind achitarea impozitelor și taxelor, a amenzilor, pentru anul în curs, în maxim 2 zile de la data depunerii cererii	25	25
3	Eliberare adeverință privind achitarea impozitelor și taxelor, a amenzilor, pe perioada ultimilor 4 ani față de anul de referință, în cel mult 5 zile de la data depunerii cererii	30	30
4	Eliberare adeverință prin care se atestă achitarea impozitelor pe o perioadă mai mare de 4 ani, calitatea de contribuabil, etc., care necesită cercetare în arhivă, în cel mult 10 zile de la data depunerii cererii	50	50
5	Eliberarea la cerere a Situației Patrimoniu în cel mult 2 ore de la depunerea cererii	10	10
6	Eliberarea la cerere a unei Decizii de impunere /Înștiințare de plată (care a mai fost eliberată)	20	20
7	Eliberarea la cerere a Extrasului de rol pe anul în curs	20	20
8	Eliberare xerocopii după diferite documente din dosarul fiscal, la cerere	5 lei/filă	5 lei/filă

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUSAN SOMRAK

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS

