Anexa nr.1 la HCL nr. 99/18.06.2007

DATA DESCHIDERII OFERTELOR :_____, ora_____
LOCUL DESCHIDERII OFERTELOR : PRIMĂRIA ORAŞULUI NĂDLAC, STR. 1 DECEMBRIE, NR.24, JUD. ARAD
DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR :_____, ora_____

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin procedura de cerere de oferte a terenului, proprietatea privată a oraşului Nădlac, parcela cu nr. cadastral 693, în suprafaţă de 17.996 mp, situat în oraşul Nădlac, Calea Aradului, nr.10/a, cu destinaţia de construire hală producţie produse alimentare şi nealimentare

CAP. I. OBIECTUL VÂNZĂRII

1.1. Terenul care urmează a fi vândut se află situat în unitatea administrativ teritorială Nădlac , intravilanul oraşului Nădlac.

1.2. Terenul care face obiectul vânzării este proprietatea privată a oraşului Nădlac, înscris in C.F. nr.9891 Nădlac, nr. Cadastral 693, în suprafaţă de 17.996 mp, situat în oraşul Nădlac, Calea Aradului, nr.10/a

CAP. II. MOTIVAŢIA VÂNZĂRII

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar şi social care impun vânzarea unor bunuri- terenuri sunt următoarele :

- prevederile art. 36 (2), lit. ”c”, (5), lit. ”b”, “c” din Legea 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată

- prevederile art.123 din Legea 215/2001, republicată:

„ Consiliile locale şi consiliile judeţene hotărăsc ca bunurile ce aparţin domeniului public sau privat, de interes local sau judeţean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome şi instituţiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau judeţean, în condiţiile legii
Vânzarea, concesionarea şi închirierea se fac prin licitaţie publică,organizată în condiţiile legii.”

- prevederile art. 5 alin.2 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică şi regimul juridic aplicabil acesteia, cu modificările şi completările ulterioare:

„Dreptul de proprietate privată al statului sau al unităţilor administrativ-teritoriale asupra bunurilor din domeniul privat este supus regimului juridic de drept comun, dacă legea nu dispune astfel.”

CAP.III. ELEMENTE DE PREŢ

3.1.Preţul minim al terenului este de 1 euro/mp.

3.2 Garanţia de participare la licitaţie este 1800 Euro şi se reţine de vânzător până în momentul încheierii contractului de vânzare cumpărare, urmând ca după această dată garanţia să constituie avans din preţul de vânzare datorat de cumpărător; garanţia se achită în lei la cursul BNR din ziua plăţii.

3.3. Valoarea adjudecată va fi achitată integral la data semnării contractului.

3.4. Plata preţului se va face în lei la cursul BNR din ziua plăţii.

CAP.IV. CONDIŢII DE MEDIU

4.Cumpărătorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecţiei mediului.

CAP.V. CARACTERISTICILE INVESTIŢIEI

5.1 Investiţia ce se va realiza- hală producţie alimentare şi nealimentare, va fi în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism, gradul de ocupare de construcţie a terenului fiind între 35-65 %.

5.2. Arhitectura va fi în concordanţă cu ambientul arhitectural zonal.

5.3. Se va folosi la finisajul exterior materiale din producţia internă sau din import, care să confere personalitate obiectivului ce se va realiza.

5.4. Amplasarea în teren ca şi accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulaţia în zonă.

5.5. Prin soluţiile adoptate se va asigura protecţia clădirilor învecinate precum şi protecţia mediului.

5.6. Regimul de înălţime şi tratarea arhitecturală va fi în concordanţă cu proiectul realizat în acest sens.

5.7. Durata de execuţie a obiectivului va fi conform autorizaţiei de construire.

5.8. Durata de începere a lucrărilor va fi de maxim 12 luni de la data semnării contractului de vânzare cumpărare.

CAP.VI. OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

6.1. Vânzătorul are următoarele obligaţii :

a.- să predea cumpărătorului bunul vândut pe baza unui proces verbal de predare primire.

b.- vânzătorul are obligaţia de a nu tulbura pe cumpărător în exerciţiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare cumpărare.
c.- de asemenea, vânzătorul garantează pe cumpărător că bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.
d.- vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.

6.2. Cumpărătorul are următoarele obligaţii :

a.- să realizeze lucrările de investiţii corespunzătoare proiectului aprobat şi avizelor legale
b.- cumpărătorul are întreaga responsabilitate în ceea ce priveşte respectarea legislaţiei în vigoare cu privire la P.S.I., protecţia mediului şi persoanelor.
c.- cumpărătorul este obligat să realizeze obiectivul de investiţii în scopul căruia s-a realizat vânzarea terenului.
d.- achitarea integrală a debitelor pe care le are faţă de bugetul local.
e.- cumpărătorul este de acord cu instituirea interdicţiei de înstrăinare până la data realizării investiţiei, interdicţie instituită în favoarea vânzătorului - oraşul Nădlac, pentru o perioadă de 5 ani de la data încheierii contractului de vânzare- cumpărare
f.- cumpărătorul se obligă să achite preţul terenului (în lei la cursul euro stabilit de B.N.R la data efectuării plăţii – în termen de 20 zile de la semnarea procesului verbal de adjudecare), la valoarea adjudecată, la data semnării contractului de vânzare-cumpărare în faţa notarului public.
g.- să plătească cheltuielile vânzării : cheltuielile propriu zise ale actului, taxele de timbru şi de autentificare – onorariul notarial, de publicitate imobiliară etc.
h.- să achite integral debitele pe care le are faţă de bugetul local până la încheierea contractului de vânzare- cumpărare şi cele care decurg după încheierea contractului de vânzare – cumpărare.

CAP. VII. DISPOZIŢII FINALE

7.1.Realizarea obiectivului de investiţii se va face pe baza unui proiect legal avizat, aprobat şi a autorizaţiei de construire emisă de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare.
Soluţiile prezentate odată cu depunerea opţiunilor, în cazul adjudecării terenului, nu reprezintă aprobarea acestora şi nu exonerează pe câştigător de obţinerea avizelor şi acordurilor legale din partea organismelor stabilite în eliberarea acestora (exemplu avizul Comisiei de urbanism, autorizaţia de construcţie, ş.a.m.d.).
7.2.Obţinerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea şi funcţionarea investiţiilor privesc pe cumpărător.
7.3.Toate lucrările privind racordarea la reţelele tehnico-edilitare existente obţinerea acordului de la deţinătorii acestora îl privesc pe cumpărător.
7.4.Toate obligaţiile reciproce se vor concretiza în contractul de vânzare-cumpărare.
7.5. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitaţiei se pun la dispoziţia solicitantului contra cost, în valoare de 500 lei.
7.6.Ofertanţii vor achita taxa de participare la licitaţie în suma de 300 lei.
7.7.Transmiterea dreptului de proprietate operează în momentul încheierii contractului de vânzare – cumpărare în formă autentică.
Părţile se vor prezenta în termen de 20 zile după adjudecare la un birou notarial pentru încheierea în formă autentică a contractului de vânzare – cumpărare.

7.8.Participarea la selecţie de oferte este condiţionată de achitarea integrală de către ofertanţi a debitelor pe care le au faţă de bugetul local, achitarea documentaţiei de licitaţie şi a garanţiei de participare.
Ofertanţii trebuie să îndeplinească cumulativ şi următoarele condiţii:

- Să fie persoane juridice
- Să aibă ca obiect de activitate – cod CAEN 5119 (intermedieri în comerţul cu produse diverse)
- **Să prezinte planul de afaceri care să cuprindă obiectivele: valoarea investiţiei, forţa de muncă, valoarea producţiei, termen de finalizare a investiţiei**

Nu vor participa la procedură persoanele juridice care :

- au debite faţă de Consiliul Local Nădlac
- sunt în litigii cu Consiliul sau Primăria oraşului Nădlac
- au fost adjudecatari ai unei licitaţii anterioare şi nu au încheiat contract cu Consiliul Local Nădlac

CAP. VIII.CONDIŢII DE DESFĂŞURARE- procedura propriu-zisă ŞI INSTRUCŢIUNI PENTRU OFERTANŢI

8.1.Condiţii tehnice şi organizatorice

Oferta se va face în plic închis în două exemplare, un exemplar original şi un exemplar în copie.
Ofertantul va sigila plicurile separat, marcând plicurile ”Original”, respectiv „Copie”. Cele două plicuri se introduc într-un plic exterior, închis corespunzător, netransparent, sigilat, pe plic fiind trecute datele de identificare ale ofertantului, denumirea, adresa, pentru a permite returnarea fără a fi deschisă, în cazul în care este trimisă tardivă. Plicul va purta menţiunea „ A nu se deschide înainte de data _____, ora____. Acesta va purta menţiunea: Primăria oraşului Nădlac- str. 1 Decembrie, nr.24, jud. Arad pentru *„Procedura de cerere de oferte având ca obiect vânzarea terenului în suprafaţă de 17.996 mp, nr. cadastral 693, evidenţiat în CF nr.9891 Nădlac”*
Documentele de calificare şi planul de afaceri, precum şi separat propunerea financiară, se vor introduce în plicuri interioare distincte.
În cazul în care plicul exterior nu este marcat conform prevederilor mai sus menţionate, primăria oraşului Nădlac nu îşi asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.
După primirea ofertelor şi a documentelor însoţitoare, comisia de evaluare va proceda la deschiderea ofertelor, verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanţi.

Oferta:
ORIGINAL:

- documente de calificare
- planul de afaceri; preţul de cumpărare- oferta financiară propriu-zisă

COPIE:

- documente de calificare
- planul de afaceri; preţul de cumpărare- oferta financiară propriu-zisă

După deschiderea plicurilor, se procedează la verificarea documentaţiei de calificare, a planului de afaceri, în ceea ce priveşte valoarea investiţiei, forţa de muncă şi valoarea producţiei şi încadrarea ofertantului conform criteriilor anexă la caietul de sarcini.
Se trece la verificarea propunerii financiare referitor la preţul de cumpărare a terenului, conform criteriilor anexă la caietul de sarcini.
Se verifică cerinţele minime din prezenta documentaţie, se stabilesc ofertele inacceptabile sau neconforme, motivele care stau la baza încadrării respectivelor oferte în această categorie, se stabilesc ofertele admisibile şi în final funcţie de criterii stabilite, anexă la prezentul caiet de sarcini, oferta câştigătoare.

8.2.Condiţii financiare şi juridice

8.2.1. Garanţia de participare

- 1800 Euro, care se achită în lei la cursul BNR din ziua plăţii
se constituie până cel târziu la data deschiderii ofertelor, prin scrisoare de garanţie bancară, în original sau prin depunerea la casieria primăriei oraşului Nădlac a ordinului de plată, cu condiţia confirmării acestuia de către banca emitentă. Contul primăriei oraşului Nădlac în care se va depune garanţia de participare este_____.
Depunerea garanţiei este obligatorie şi constituie un criteriu eliminatoriu.
Dacă din diferite motive procedura se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanţi.
În acest caz, precum şi în cazul ofertelor necâştigătoare, ofertanţilor li se va înapoia în termen de 5 zile de la data deschiderii ofertelor garanţia de participare pe baza unei cereri scrise şi înregistrate la Primăria oraşului Nădlac.
Prin înscriere la licitaţie toate condiţiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însuşite de ofertant.
Ofertantul pierde garanţia în una din următoarele situaţii:
- retrage oferta înainte de deschiderea acesteia
- oferta sa fiind stabilită câştigătoare, refuză să semneze contractul de vânzare-cumpărare

Garanţia ofertantului desemnat câştigător rămâne în contul preţului de vânzare.

8.2.2.Criterii de calificare şi de selecţie- documente solicitate

8.2.2.1.Situaţia personală a ofertantului:

- fişa informaţii generale: denumire ofertant, sediul/adresa, număr de telefon (fax), cod poştal, persoana de contact, cod fiscal, cont bancar de trezorerie
- ofertantul poate fi doar persoană juridică, având ca obiect de activitate cod CAEN 5119- intermedieri în comerţul cu produse diverse.
- declaraţie din care rezultă faptul că ofertantul nu este membru al comisiei de evaluare, membri comisiei de licitaţie şi nici soţul (soţia), fraţii, copii şi părinţii acestor membrii
- act constitutiv al societăţii(statut / contract), certificat de înregistrare fiscală, certificat de înregistrare la Registrul Comerţului (cod CAEN 5119)
- ultimul bilanţ contabil vizat de DGFPCFS, raportarea semestrială şi ultima balanţă de verificare

- dovada că nu sunt în litigiu cu Consiliul Local al oraşului Nădlac, aceasta eliberându-se la cerere de către secretarul oraşului Nădlac sau consilierii juridici din cadrul aparatului Consiliului Local Nădlac.
- Certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii bugetare faţă de DGFP, Consiliul Local al oraşului Nădlac.

Certificatele fiscale vor fi eliberate şi de instituţiile abilitate din localitatea de reşedinţă a ofertantului şi vor fi depuse în formă originală.
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciţii ofertanţilor şi nu de către aceştia personal.
- xerocopie după chitanţele care atestă plata caietului de sarcini (500 lei), a taxei de participare (300 lei) şi a garanţiei depuse (1800 Euro- la cursul BNR din ziua plăţii)

8.2.2.2.Precizări în legătură cu oferta

Planul de afaceri va cuprinde obligatoriu: valoarea investiţiei, forţa de muncă, valoarea producţiei, termen de finalizare a investiţiei.
Comisia are dreptul de a descalifica orice ofertant care nu îndeplineşte prin oferta prezentată, una sau mai multe cerinţe din documentele elaborate.

8.2.2.3.Propunere financiară referitor la preţul de cumpărare a terenului.

Oferta minimă referitor la teren este de 1 Euro/mp.
Revocarea ofertei de către solicitant, după declararea acestuia ca şi câştigător, atrage pierderea garanţiei de participare.
Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului.

8.2.2.4.Dreptul ofertantului de a solicita clarificări

După obţinerea documentaţiei de atribuire, ofertantul are dreptul să solicite clarificări despre elementele cuprinse în aceasta până cel târziu cu 5 zile înainte de data desfăşurării procedurii de selecţie, ora 16,oo. Solicitările se vor transmite la sediul primăriei oraşului Nădlac, str. 1 Decembrie, nr.24, jud. Arad, cod 315500. Primăria oraşului Nădlac are obligaţia de a răspunde la orice clarificare solicitată într-un interval de timp care să nu depăşească de regulă, 3 zile lucrătoare de la solicitare. Răspunsul la solicitare se va transmite tuturor ofertanţilor care au obţinut documentaţia de atribuire, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat respectivele clarificări.

8.2.Finalizarea procedurii

La şedinţa de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare stabilită conform dispoziţiei primarului oraşului Nădlac, va parcurge următoarele etape:
- examinează scrisorile de înaintare şi stabileşte eventualele oferte întârziate care duc la excluderea de la procedură a ofertanţilor în cauză şi returnarea ofertelor depuse de aceştia fără a le mai deschide.
- Exclude de la procedură acei ofertanţi care au depus oferte neînsoţite de dovada achitării garanţiei de participare sau cu garanţie necorespunzătoare; în acest caz, ofertele depuse se vor restitui, fără a fi deschise

- Deschide plicurile ce conţin documentele de calificare, precum şi oferta propriu-zisă
- Şedinţa se finalizează printr-un proces verbal în care se consemnează modul de desfăşurare a şedinţei respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale ofertei.

Deciziile cu privire la calificarea şi selecţia ofertanţilor şi evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul aceleiaşi şedinţe, odată cu deschiderea ofertelor, la care pot participa şi reprezentanţii ofertantului personal, sau pe bază de împuternicire.
În ziua şi la ora stabilite pentru începerea procedurii, în cazul în care sunt minimum doi participanţi, preşedintele comisiei anunţă obiectul vânzării, constată dacă sunt îndeplinite condiţiile legale pentru desfăşurarea acesteia, inclusiv cele de publicitate
Procedura aplicată pentru vânzarea terenului prin cerere de oferte se va desfăşura în data de ……. la sediul Primăriei oraşului Nădlac, str.1 Decembrie nr.24, jud. Arad.

8.3.Criteriul de evaluare a ofertei

- se face conform anexei care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini, după verificarea propriu-zisă a documentelor de calificare (situaţia personală a ofertantului)

Precizări: Înscrierea la procedură se poate efectua până în preziua deschiderii ofertelor inclusiv, _____, orele 14,oo, la sediul Primăriei oraşului Nădlac- birou registratură.

Oferta minimă în ce priveşte preţul pentru parcela care face obiectul vânzării este de: **1 euro/ mp.**
Limba de redactare a ofertei: limba română.
Preţul va fi exprimat în Euro, iar achitarea acestuia se face în lei la cursul BNR din ziua plăţii.
Preţul ofertei este ferm; nu se acceptă actualizarea sau modificarea ofertei.
Cumpărătorul desemnat câştigător se obligă să achite preţul terenului (în lei la cursul euro stabilit de B.N.R la data efectuării plăţii – în termen de 20 zile de la semnarea procesului verbal de adjudecare), la valoarea adjudecată, la data semnării contractului de vânzare- cumpărare în faţa notarului public .
În cazul în care până în preziua deschiderii ofertelor nu au fost depuse cel puţin două oferte, procedura se va repeta în aceleaşi condiţii, încheindu- se un proces-verbal de constatare ; repetarea procedurii se va face după trecerea a cel puţin 10 zile de la data precedentei.
Nesemnarea de către adjudecător a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanţiei de participare şi disponibilizarea lotului de teren pentru o nouă procedură.
Pentru ofertantul care a adjudecat şi a încheiat contractul de vânzare-cumpărare garanţia depusă pentru înscrierea la licitaţie se va reţine şi va constitui avans din preţul de vânzare datorat de către cumpărător.
Din taxa de participare la licitaţie se suportă cheltuielile privind organizarea procedurii (anunţuri publicitare, cheltuieli materiale - furnituri de birou).
Eventualele contestaţii cu privire la desfăşurarea procedurii de atribuire se vor depune la registratura Primăriei oraşului Nădlac în termen de 48 ore de la data desfăşurării licitaţiei, iar comisia de soluţionare a contestaţiilor va analiza şi instrumenta contestaţiile în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

8.3.Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

Nedemararea lucrărilor în termenul maxim de maxim 12 luni de la data semnării contractului de vânzare-cumpărare, precum şi neîndeplinirea, în parte sau în tot, a condiţiilor stabilite prin contract şi la termenele fixate, dă dreptul vânzătorului, ca fără somaţie judecată să considere contractul de vânzare- cumpărare reziliat.
Până la realizarea obiectivului, conform autorizaţiei de construire, suma de _____Euro se va înscrie în Cartea funciară, ca ipotecă în favoarea Consiliului Local Nădlac, aceasta se va radia doar în măsura realizării acestuia în termenul prevăzut de lege.
Se interzice înstrăinarea de către cumpărător sub orice formă a parcelei mai sus menţionate către o altă persoană până la data realizării investiţiei.
Neîndeplinirea condiţiilor stabilite în planul de afaceri depus de către ofertant, conform ofertei depuse, dă dreptul vânzătorului ca fără somaţie judecată să considere contractul reziliat, cu plata unor daune interese în favoarea cumpărătorului în cuantum de _____ Euro.
Consiliul Local Nădlac/Primăria oraşului Nădlac are dreptul ca prin împuterniciţii săi să urmărească modul de îndeplinire a obligaţiilor stabilite conform caietului de sarcini şi a ofertei şi încadrarea în termenul de finalizare stabilit, cu notificarea prealabilă în acest sens a cumpărătorului cu cel puţin 15 zile înainte de data stabilită în acest scop.

Obligaţiile concretizate în prezenta documentaţie de atribuire se consideră asumate de către ofertanţi în momentul depunerii ofertei.

Preşedinte de şedinţă
Orban Balazs

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar
Alexandru Gros

Anexa la Caietul de sarcini- aprobat conform HCL nr.99/18.06.2007

Criterii de selectare a ofertelor
în vederea desemnării câştigătorului procedurii de selectare de oferte în vederea vânzării terenului, proprietatea privată a oraşului Nădlac, parcela nr. cadastral 693, în suprafaţă de 17.996 mp, evidenţiat în CF nr.9891 Nădlac

Ofertele acceptate se analizeaza si se verifica de catre membrii comisiei de evaluare, daca au fost intocmite conform prevederilor din Caietului de sarcini.
In cazul constatarii unor neclaritati, comisia de evaluare va putea cere ofertantilor, individual, clarificarea ofertelor, inclusiv detailerea cu documente justificative şi le va verifica tinand seama de explicatiile primite.
Solicitarea de clarificare si raspunsul aferent se vor face in scris, dar nu se va permite nici o modificare a valorii sau a continutului ofertei, exceptand cazurile in care se solicita carectia erorilor aritmetice constatate de comisia de licitatie in cursul examinarii ofertelor.
Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse, pe baza criteriilor de selecţie prezentate mai jos, in conformitate cu punctajul maxim acordat pentru fiecare criteriu si sectiune si a modalitatilor de acordare a punctelor, precum si pentru indeplinirea cerintelor specificate in Caietul de sarcini.

Punctaje acordate pentru aspecte economice, financiare ale ofertei :

Nr. Crt.	***CRITERIUL*** ***Aspecte economice şi financiare ale ofertei***	Nr. puncte
1	**Planul de afaceri :**	
	1.1.Valoarea investiţiei	15
	1.2.Forţa de muncă/ numărul de personal	20
	1.3.Valoarea producţiei	10
	1.4.Termen de finalizare a investiţiei	15
	Total punctaj plan de afaceri	**60**
2	**Preţul terenului/mp**	**40**
	TOTAL-PUNCTAJ MAXIM:	***100***

- Planul de afaceri:

Pentru valoarea cea mai mare a planului de afaceri se acorda punctajul maxim.
Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional fata de planul de afaceri maxim.

- Forţa de muncă :

Pentru numărul de personal cel mai mare se acorda punctajul maxim
Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proporţional faţă de numărul de forţă de muncă maxim.

- Valoarea investiţiei :

Pentru valoarea investiţiei cea mai ridicată se acorda punctajul maxim
Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proporţional faţă de valoarea maximă a investiţiei.

- Termen de finalizare a investiţiei :

Pentru termenul de finalizare a investiţiei cel mai mic se acordă punctaj maxim, pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporţional faţă de termenul de realizare cel mai mic.

- Preţul terenului/mp- exprimat în Euro, conform caietului de sarcini, care nu poate fi mai mic de 1 Euro/mp.

Pentru valoarea preţului cea mai mare se acordă punctajul maxim
Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proporţional faţă de valoarea maximă a preţului.

Comisia de evaluare are dreptul de a elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor cerute pentru evaluarea ofertelor conform criteriilor stabilite, făcând în acest sens mentiuni in procesul-verbal de consemnare a rezultatului deschiderii plicurilor.

Comisia de evaluare va desemna câştigătoare oferta care a acumulat punctajul maxim, conform criteriilor de selecţie mai sus menţionate.

Preşedinte de şedinţă
Orban Balazs

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar
Alexandru Gros