

ACT ADIȚIONAL NR. 4

la contractul de asociere nr.453/15.02.1996

1.Art.2 Se reformulează și va avea următorul conținut:

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă:

2.1.1 salubritatea menajeră efectuată în intravilanul orașului Nădlac, prin operațiuni specifice de colectare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, transportul, depozitarea și neutralizarea acestora, la locul special amenajat (rampa de gunoi) de la persoane juridice, inclusiv a asociațiilor de locatari legal constituite, a asociațiilor familiare deținătoare de spații comerciale, conform graficelor aprobate de Primăria orașului Nădlac. Salubritatea menajeră va fi făcută de către S.C. K & K S.R.L., prin contracte ferme între operatorul de salubritate și persoană juridică, respectând normele de salubritate în vigoare.

2.1.2. salubritatea menajeră prin operațiuni specifice de colectare a deșeurilor menajere , transportul, depozitarea și neutralizarea acestora de la persoane fizice, gospodării individuale, efectuate săptămânal pe baza programelor de colectare avizate de Primăria orașului Nădlac

2.1.3. salubritatea căilor publice din intravilanul localității Nădlac conform anexei nr.I., care face parte integrantă din prezentul act adițional, în baza comenzilor emise de Primăria orașului Nădlac. Recepționarea lucrărilor se va face prin confirmarea situațiilor de lucrări emise de SC K&K SRL .

2.1.4. administrarea rampei de gunoi conform anexei nr.II care face parte integrantă din prezentul act adițional.

2.2. SC K&K se obligă:

2.2.1. Colectarea din recipienți, transportul și depozitarea resturilor vegetale de dimensiuni mici provenite din toaletarea spațiilor verzi, care nu fac parte din categoria deșeurilor menajere, pe baza comenzilor emise de Primăria orașului Nădlac ,

2.2.2. Colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate pe domeniul public, măturatul manual, măturatul mecanic în intravilanul localității Nădlac, pe baza comenzilor emise de Primăria orașului Nădlac.

2.3. În înțelesul prezentului contract, prin termenul de deșeurii menajere și asimilate acestora se înțelege, în conformitate cu Ordinul Ministerului Sănătății nr.536/23.06.1997, pentru aprobarea normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață a populației, deșeurile provenite în mod obișnuit din activitatea casnică, precum și deșeurile unităților comerciale, unităților gospodărești, instituțiilor, ale materialelor inutilizabile la sursa de formare a acestora care prin natura lor pot fi asimilate deșeurilor menajere, deșeurile specificate în normele de salubritate ale orașului Nădlac.

Nu se consideră deșeurii menajere deșeurile industriale provenite din procesul tehnologic al întreprinderilor, deșeurile din construcții, deșeurile zootehnice, deșeurile periculoase, deșeurile din parcuri și grădini (crengi copaci etc) cadavrele de păsări și animale, deșeurii lichide de orice fel. Aceste vor fi colectate, transportate și depozitate, în limita posibilităților, la tarife speciale, diferite față de cele pentru deșeurii menajere și cu respectarea normelor legale în vigoare.

2. Art.4 Se reformulează și va avea următorul conținut:

4.1. prețul pentru serviciile de la art.2.1.1. este asimilat tarifelor propuse de prestator și aprobate de către Consiliul Local al orașului Nădlac, și va fi încasat lunar de către S.C. K & K S.R.L. de la fiecare persoană juridică .

4.1.1. Pentru salubritatea gospodăriilor(persoane fizice) contravaloarea serviciilor prestate de operator va fi stabilită va fi stabilită astfel:

1.pentru gospodării cu 2 sau mai multe persoane

- suma lunară de plată = tariful persoane fizice(lei/mc) x nr.gospodării x 40 l/săptămână (2,08 mc/an)

2.pentru gospodării cu 1 persoană:

- suma lunară de plată=tariful persoane fizice(lei/mc) x nr.gospodării x 20l/săptămână (1,04 mc/an)

4.1.2. pentru persoanele juridice și asociațiile de locatari constituite, suma de plată pentru serviciul de salubritate menajeră prestat se calculează astfel :

- suma lunară de plată = cantitatea de deșeuri(mc) x tariful pentru colectat, transportat, depozitat deșeuri menajere pentru persoanele juridice (lei/ mc)

4.1.3.Operatorul de salubritate are obligația depunerii, până cel târziu în data de 5 a lunii următoare efectuării prestației, documentele justificative care să ateste efectuarea serviciului conform graficului de salubritate aprobat de Primăria orașului Nădlac..

4.1.4 Plata pentru serviciile de salubritate menajeră persoane fizice, se va face prin ordin de plată, în contul prestatorului până cel târziu în data de 15 a lunii următoare prestării serviciului.

4.2. Decontarea lucrărilor pentru serviciile prevăzute la art. 2.2.1. și la art.2.2.2 se va face conform următoarelor :

- a. Plata lucrărilor de salubritate efectuate pe baza comenzilor emise de către primăria Nădlac se va face bilunar de către Primăria Nădlac pe baza facturilor emise de prestator. Facturile vor fi însoțite de documente justificative (situații de lucrări, fișe de recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor zilnice) confirmate de beneficiar.
- b. Prestatorul va redacta situațiile zilnice de lucrări respectând denumirea lucrărilor din ofertă.
- c. La baza situațiilor zilnice vor sta numai „Fișele de recepție calitative și cantitative a lucrărilor „
- d. Plata se va face prin ordin de plată, în contul prestatorului în 5 zile de la emiterea facturii.
- e. În cazul în care, anterior efectuării prestației, vor interveni modificări de tarife, altele decât cele prevăzute pentru activitățile la punctul 2.1.2.,care afectează costul serviciului
 - SC K&K SRL înaintează Consiliului local al orașului Nădlac propunerile de majorare/diminuare a tarifelor însoțite de documentațiile de fundamentare, cu minim 30 de zile înainte de aplicarea lor
 - Consiliul local al orașului Nădlac, în termen de 15 zile de la adoptarea hotărârii cuprinzând propunerile de majorare/diminuare a tarifelor, are obligația să-i comunice acesteia dacă tarifele au fost acceptate și să solicite continuarea lucrărilor
 - Documentațiile de fundamentare, trebuie să cuprindă toate elementele necesare desfășurării activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor conform legislației în domeniu, adaosul maxim admis fiind de 15%
 - Orice modificare de tarife se va aplica obligatoriu începând cu data de întâi a lunii următoare

4.3. Pentru deșeurile depozitate direct la groapa de gunoi de către persoanele juridice sau fizice, SC K&K SRL va propune Consiliului Local un tarif/mc depozitat, care va fi încasat de SC K&K SRL.

4.4. Evidențele financiar contabile vor fi efectuate de către SC K&K SRL la sediul acesteia cu personalul acesteia. Consiliul Local va avea acces permanent la verificarea evidențelor financiar contabile referitoare la activitățile prevăzute prin prezentul contract.

3. Art.5 Se reformulează va avea următorul conținut:

5.1. SC K&K SRL se obligă:

5.1.1. să presteze activitatea care face obiectul contractului, având ca obiective îmbunătățirea calității serviciilor prestate persoanelor fizice și juridice, respectarea cu rigurozitate a programului întocmit în vederea colectării deșeurilor menajere, instituirea unor discipline în derularea activității pe care o desfășoară.

5.1.2. Să asigure colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere definite la capitolul „ Obiectul contractului „ , conform programului aprobat de către Primăria orașului Nădlac. Nu se acceptă întârzieri mai mari de 48 de ore față de program.

5.1.3. Să utilizeze numai mijloace de transport adecvate naturii deșeurilor transportate, care să nu permită împrăștierea deșeurilor și emanații de noxe în timpul transportului astfel încât să fie respectate normele privind sănătatea populației și a mediului înconjurător.

5.1.4. Să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

5.1.5. Să folosească traseele cele mai scurte și cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

5.1.6. Să anunțe autoritățile pentru protecția mediului despre orice transport de deșeurii periculoase, înainte efectuării acestuia, precum și unitățile de pompieri, în cazul transportului deșeurilor cu pericol de incendiu sau explozie.

5.1.7. Să respecte normele de salubritate ale orașului Nădlac, aprobate de către Consiliul local Nădlac.

5.1.8. Tarifele de salubritate stabilite (avizate) prin hotărâri ale Consiliului local Nădlac vor fi încasate de către SC K&K SRL direct de la beneficiari.

5.1.9. Să aducă la cunoștința publică ,prin mass-media, programul de colectare a deșeurilor menajere, precum și modificarea ulterioară a acestuia

5.1.10. Să efectueze controale zilnice privind modul de îndeplinire a programului de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere.

5.2. Primăria orașului Nădlac se obligă:

5.2.1 Să aducă la cunoștință persoanele fizice și juridice toate reglementările privind salubritatea orașului Nădlac, în cazul în care fac obiectul Hotărârii Consiliului Local; în caz de nerespectare a hotărârilor să urmărească și să aplice sancțiuni celor vinovați.

5.2.2.Să achite contravaloarea lucrărilor executate pe bază de comandă în termenele de plată. Neachitarea facturilor la termenele stabilite atrage după sine dreptul prestatorului de a calcula penalități de _____ pe zi de întârziere.

5.2.3. Să acorde sprijin prestatorului la încheierea contractelor de prestări servicii cu persoane juridice.

5.3. În cazul instituirii de către Consiliul Local al orașului Nădlac a unei taxe speciale de salubritate pentru autovehiculele ce tranzitează punctul de frontieră Nădlac, va fi încasată de către S.C. K & K SRL, și va fi folosită pentru realizarea activităților prevăzute la art.2.2.1,2.2.2.,2.1.3..

4. Art.6 Se reformulează și va avea următorul conținut:

„ Repartizarea veniturilor și cheltuielilor rezultate din activități specificate în obiectul contractului se va efectua trimestrial până cel târziu în data de 25 a lunii pentru luna anterioară, pe bază de decont de asociere astfel:

- 90% va aparține SC K&K SRL
- 10% va aparține Primăriei orașului Nădlac

5. Art.9 Se modifică și va avea următorul conținut:

„ Asociațiunea va fi administrată de d-l KOHN ERNEST”, asociat al S.C. K & K S.R.L.

6. Art.10 se completează astfel:

10.1. Recipientii de colectare în care persoanele fizice și juridice precolectează deșeurile menajere sunt de următoarele categorii:

- pubele dau europubele de 120 l
- saci menajeri de 50 l

10.2. Colectarea deșeurilor:

10.2.1. Colectarea deșeurilor este definită prin operațiunea de golire a recipientilor utilizați de persoana fizică/juridică.

10.2.2. Colectarea deșeurilor se face :

- din fața imobilelor (cartier cu case)
- din curtea imobilelor, în imediata apropiere a porții de acces
- din boxa de gunoi, la blocurile care au boxe folosite în acest scop
- de pe amplasamentele existente pe domeniul public, în imediata apropiere a blocurilor care nu au boxe pentru gunoi

10.2.3. Programul de colectare săptămânal poate fi modificat ori de câte ori este necesar, cu acordul ambelor părți

10.2.4. Pe perioada de timp în care se execută lucrări edilitar-gospodărești și accesul utilajelor pe porțiuni de sector este imposibil, modul efectiv de colectare a deșeurilor se va stabili de Primăria orașului Nădlac și S.C. K & K SRL, de comun acord cu toți factorii locali implicați.

10.3. Confirmarea activității prestate în cazul salubrității menajere .

10.3.1. în cazul persoanelor fizice :

- în urma verificărilor de pe teren, efectuate prin sondaj, reprezentanții primăriei vor confirma lucrările executate, conform programului de colectare.

10.3.2. Verificarea, controlul și recepția lucrărilor comandate de către primărie și efectuate de prestator se va face de către persoana numită a Primăriei împreună cu delegatul S.C. K & K SRL. Se va întocmi o „ Fișă de recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor „ în care se înscriu lucrările executate precum și cantitățile respective de lucrări. Fișa va fi semnată de către reprezentantul primăriei și a S.C. K & K S.R.L.

10.3.3. Neverificarea de către Primăria orașului Nădlac a lucrărilor prestate , nu va reprezenta motiv de refuz la plată a serviciului prestat.

10.3.4. Calculul volumului de deșuri colectate și transportate de pe domeniul public se face pornind de la volumul recipientilor și numărul acestora.

10.3.5. Calculul suprafețelor salubritate (măturat, curățat ușor) de pe domeniul public se face prin măsurare în teren, în mp.

10.3.6. În cazul operațiunii de golire a coșurilor stradale se va lua gradul de umplere în funcție de periodicitatea lucrării astfel :

a) – în perioada 01.XI.-01.IV.

1. periodicitate săptămânală- grad de umplere= 30 l
2. periodicitate 2 ori/săptămână- grad de umplere = 10 l

b) – în perioada 01.IV- 01.XI .

1. periodicitate săptămânală- grad de umplere = 40 l
2. periodicitate 2 ori/săptămână- grad de umplere= 20 l

7. Art.13 se modifică și va avea următorul conținut:

„ Rezultatele financiare obținute înscrise în decontul de asociere vor fi aduse la cunoștința asociaților după întocmirea balanței de verificare lunare. Pentru activitățile din asociere se va întocmi balanța analitică. Virarea cotei de profit Primăriei orașului Nădlac se va face lunar până cel târziu în ultima zi a lunii următoare pentru care se face plata. Pentru întârziere la plată se vor percepe penalități prevăzute în legislație privind contractele comerciale”.

8. Pe data intrării în vigoare a prezentului act adițional se abrogă Actul adițional nr 3 la Contractul de asociere nr.453/15.02.1996.

9. Punctele c și d din anexa Actului adițional nr.2/29.08.1996 și Actul adițional nr.1 își încetează valabilitatea.

10. Prezentul act adițional este redactat în două exemplare și intră în vigoare la data de _____/2004.

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂDLAC
Primar
prof. ȘTEFAN SZUCHANSZKI

SC K&K SRL
ADMINISTRATOR
KOHN ERNEST